

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОУ СПО «БЕНДЕРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Бендеры
2016

1. Настоящее положение разработано на основании Положения «О методической службе в организациях начального и среднего профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики», введенного в действие приказом Министра просвещения ПМР № 1633 от 23.12.2013 года.

2. Методический совет педагогического колледжа, является постоянно действующий коллегиальный совещательный органом, формируемый в целях координации и контроля деятельности структурных подразделений методической службы, направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

3. Основным содержанием деятельности Методического совета является:

- определение основных направлений методической службы;
- координация деятельности цикловых методических комиссий и других структурных подразделений методической службы, направленной на реализацию общеколледжной методической темы, на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности педагогами, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- разработку мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта преподавателей.

4. Методический совет формируется приказом директора колледжа сроком на один учебный год из числа администрации, руководителей цикловых методических комиссий, педагогов, обладающих высокой квалификацией и опытом методической работы. Члены Методического совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5. Заседания Методического совета проводятся не реже двух раз в семестр и являются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

6. Методический совет возглавляет председатель. Председателем является заведующий методическим отделом педагогического колледжа.

7. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов, и фиксируются в протоколе заседания, который подписывается председателем и секретарем. Отдельные решения Методического совета реализуются приказами и распоряжениями директора колледжа.

8. Функции секретаря Совета осуществляет один из членов, избираемый сроком на один год. Секретарь Методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведет протоколы заседаний.

9. Документация Методического совета:

- а) План работы;
- б) Протоколы заседаний Методического совета.

10. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету колледжа.

12. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляет директор педагогического колледжа.